

## **Algemene voorwaarden van Veldhuis Advocatenkantoor B.V.**

### **Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht van een opdrachtgever aan - en andere dienstverlening door - Veldhuis Advocatenkantoor B.V., gevestigd en kantoorhoudende te Emmeloord (bezoekadres: Ecu 2, 8305 BA), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nr. 95749993 (hierna: "Veldhuis"). Onder "cliënt" wordt verstaan de (rechts-)persoon die met het oog op het verrichten van werkzaamheden door Veldhuis een overeenkomst van opdracht of andersoortige overeenkomst met Veldhuis aangaat of zal aangaan of ter zake van deze werkzaamheden anderszins in een rechtsverhouding tot Veldhuis staat. Onder "werkzaamheden" wordt mede verstaan het verrichten van diensten of andere prestaties hoe ook genaamd. Deze algemene voorwaarden gelden onverminderd ten behoeve van alle aan Veldhuis verbonden personen en alle derden die bij de uitvoering van de opdracht en andere dienstverlening door Veldhuis worden ingeschakeld en zijn daartoe aan te merken als een jegens hen onherroepelijk en om niet gemaakt derdenbeding in de zin van artikel 6:253 van het Burgerlijk Wetboek ("BW"). Van deze algemene voorwaarden kan slechts schriftelijk worden afgeweken.
2. Alle opdrachten respectievelijk het verrichten van andere dienstverlening worden geacht uitsluitend aan Veldhuis te zijn gegeven respectievelijk met Veldhuis te zijn aangegaan en door Veldhuis te worden uitgevoerd, ook als het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De toepasselijkheid van artikel 7:404 BW (opdrachtverlening met het oog op persoon) en van artikel 7:407 lid 2 BW (hoofdelijke aansprakelijkheid van meerdere opdrachtnemers) is uitdrukkelijk uitgesloten. Derden kunnen geen rechten ontleenen aan de dienstverlening door Veldhuis aan de cliënt. De bepaling van dit artikel 2 is naar analogie van toepassing, indien werkzaamheden worden verricht anders dan op grond van een overeenkomst van opdracht.

### **Aansprakelijkheid**

3. Indien zich in verband met werkzaamheden verricht of te verrichten door of namens Veldhuis of de uitvoering van de opdracht of een andere door Veldhuis ter zake van werkzaamheden aangegane rechtsverhouding een omstandigheid - waaronder begrepen een nalaten - voordoet, die leidt tot aansprakelijkheid van Veldhuis of (voorheen) aan haar verbonden (rechts-)personen, dan is de gezamenlijke aansprakelijkheid van Veldhuis en die (rechts-)personen in totaal steeds beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval wordt uitgekeerd onder de door Veldhuis afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico onder die verzekering.
4. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering(en) mocht plaatsvinden, is iedere (gezamenlijke) aansprakelijkheid, als bedoeld in artikel 3, beperkt tot een bedrag van € 25.000,00.
5. De aansprakelijkheidsbeperking van artikelen 3 en 4 geldt ook ingeval Veldhuis ten onrechte een opdracht heeft geweigerd en daaruit schade is voortgevloeid. Bij opzet en/of grove schuld van de advocaat geldt de aansprakelijkheidsbeperking als bedoeld in artikelen 3 en 4 niet.
6. Alle aanspraken van de cliënt vervallen indien deze niet binnen één jaar nadat de cliënt bekend is geworden of redelijkerwijs kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert en in ieder geval vijf jaar na de datum van de laatste bij de uitvoering van een opdracht verzonden factuur waarbij de werkzaamheden waarover wordt geklaagd in rekening zijn gebracht, schriftelijk en gemotiveerd zijn ingediend bij Veldhuis.

### **Inschakeling van derden**

7. De cliënt machtigt Veldhuis om, voor zover Veldhuis het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk acht, voor rekening van de cliënt derden in te schakelen, de hiermee verband houdende kosten te maken en uitgaven te doen.
8. Veldhuis is steeds bevoegd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van de door haar ingeschakelde derden te aanvaarden.
9. Veldhuis zal bij het inschakelen van derden ter uitvoering van de opdracht steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Iedere eigen aansprakelijkheid van Veldhuis voor tekortkomingen van de door haar ingeschakelde derden is uitgesloten.

### **Vrijwaring**

10. De cliënt vrijwaart Veldhuis en de aan Veldhuis verbonden personen tegen alle aanspraken van derden en de door Veldhuis in verband daarmee te maken kosten, waaronder begrepen redelijke kosten van juridische bijstand, welke aanspraken voortvloeien uit de door Veldhuis voor de cliënt verrichte werkzaamheden, tenzij de aanspraak een gevolg is van een door Veldhuis gemaakte beroepsfout.

### **Honorarium en declareren**

11. Het door Veldhuis aan de cliënt in rekening te brengen honorarium zal, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, worden berekend op basis van het aantal gewerkte uren, vermenigvuldigd met de door Veldhuis voor ieder van de aan Veldhuis verbonden medewerkers vast te stellen uurtarieven. Uurtarieven kunnen zonder voorafgaand bericht verhoogd worden indien daarvoor naar de mening van Veldhuis redelijkerwijs aanleiding is.
12. De door Veldhuis aan de cliënt in rekening te brengen uurtarieven kunnen halfjaarlijks, per 1 januari en 1 juli, worden aangepast.
13. Door Veldhuis ten behoeve van de cliënt betaalde verschotten zullen separaat in rekening worden gebracht. Tevens zal een vast percentage van het berekende honorarium in rekening worden gebracht ter dekking van de algemene kantoorkosten.
14. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, declareert Veldhuis maandelijks. Bij opdrachten waarvoor een vast honorarium is overeengekomen, is Veldhuis gerechtigd tussentijds termijndeclaraties in rekening te brengen. De betalingstermijn is 14 dagen vanaf de declaratiedatum. Veldhuis is te allen tijde gerechtigd een voorschot te vragen voor verrichte of te verrichten werkzaamheden. De voorschotdeclaraties zijn onmiddellijk betaalbaar. Veldhuis is niet gehouden werkzaamheden te verrichten, indien een voorschotdeclaratie niet betaald is.
15. De betalingstermijn is een fatale termijn als bedoeld in artikel 6:83 sub a BW. Bij gebreke van tijdige betaling is Veldhuis zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd de wettelijke rente bij de opdrachtgever in rekening te brengen. Tevens is Veldhuis in een dergelijk geval gerechtigd haar dienstverlening op te schorten of te beëindigen.
16. Indien de opdracht door of vanwege de cliënt wordt beëindigd voordat Veldhuis de overeengekomen werkzaamheden heeft voltooid, is de cliënt een financiële vergoeding verschuldigd op basis van de voor de betreffende opdracht gewerkte uren, vermenigvuldigd met de toepasselijke uurtarieven, verhoogd met de opslag ter dekking van de algemene kantoorkosten en met de ten behoeve van de cliënt betaalde verschotten.

### **Derdengelden**

17. Veldhuis zal geen gelden van de cliënt of een derde onder zich houden en/of bij een door hen gekozen bank storten.

### **Communicatie**

18. De cliënt stemt ermee in dat Veldhuis bij communicatie gebruik maakt van al dan niet door derden aangeboden digitale communicatiemiddelen en diensten voor opslag van gegevens. Veldhuis is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van dergelijke middelen en diensten.
19. Alle elektronische communicatie, waaronder e-mail, geldt als schriftelijk. De cliënt erkent dat de veiligheid van elektronische communicatie niet volledig gewaarborgd is en kan worden onderschept, gemanipuleerd, geïnfecteerd of verkeerd (door)gestuurd, waaronder door virussen en spamfilters.
20. Veldhuis maakt ook gebruik van de website: [www.veldhuisadvocatenkantoor.nl](http://www.veldhuisadvocatenkantoor.nl). Op deze website is relevante kantoorinformatie opgenomen, waaronder ook de onderhavige algemene voorwaarden.

### **Bewaring van dossiers**

21. Het dossier wordt in geval van dienstverlening door een advocaat gedurende de wettelijke bewaartermijn van zeven jaren na afwikkeling van de zaak gearchiveerd, met dien verstande dat gegevens, als bedoeld in artikel 33 leden 1 en 2 van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme, gedurende ten minste vijf jaar na het tijdstip van het beëindigen van de zakelijke relatie of gedurende vijf jaar na het uitvoeren van de desbetreffende transactie worden bewaard.

### **Compliance en beroepsregels**

22. Veldhuis is als gevolg van geldende regelgeving, waaronder de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme ("Wwft"), onder meer verplicht (i) de identiteit vast te stellen van haar cliënten en van hun uiteindelijke belanghebbende(n), (ii) vast te stellen of sprake is van een politiek prominente persoon en om (iii) ongebruikelijke transacties in de zin van de Wwft bij de daarvoor ingestelde autoriteiten te melden respectievelijk in het kader hiervan gegevens en inlichtingen te verstrekken, zonder de cliënt hierover te informeren.
23. De cliënt is verplicht om aan Veldhuis bij het aangaan van de cliëntrelatie en nadien o.a. bij iedere nieuwe dienstverlening alle feiten en omstandigheden te melden alsmede alle informatie te verstrekken welke relevant zijn voor de toepassing van de Wwft en het op basis daarvan uit te voeren cliëntenonderzoek, wijzigingen in die feiten en omstandigheden die zich gedurende de cliëntrelatie voordoen daaronder begrepen.
24. Veldhuis is bevoegd de kosten van het in voorgaande artikelen bedoelde cliëntenonderzoek door te belasten.
25. Veldhuis verwerkt persoonsgegevens van haar cliënten en daar werkzame personen voor optimale dienstverlening en voldoening aan wettelijke verplichtingen in overeenstemming met haar Privacyverklaring te raadplegen op de website van Veldhuis.
26. Veldhuis zal bij de uitvoering van alle werkzaamheden de vereiste zorgvuldigheid in acht nemen. In geval van klachten van de opdrachtgever streeft Veldhuis ernaar om door middel van overleg deze klachten weg te nemen of met de opdrachtgever een

regeling te treffen. Ten behoeve van een zorgvuldige afwikkeling van klachten hanteert Veldhuis een interne 'Kantoorklachtenregeling', welke op de website van Veldhuis is te raadplegen. Indien na overleg de klachten bij de opdrachtgever niet zijn weggenomen, dan is de opdrachtgever bevoegd de klacht voor te leggen aan de Geschillencommissie Advocatuur. Het Reglement Geschillencommissie Advocatuur kan worden opgevraagd bij de secretaris van de commissie (adres: Bordewijklaan 46, 2591 XR Den Haag, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag, telefoon 070 - 310 53 10). De Geschillencommissie Advocatuur is bevoegd over de klacht van de cliënt te oordelen voor zover het Reglement Geschillencommissie Advocatuur daarin voorziet.

27. Wanneer de klacht betrekking op het handelen van de advocaat, zoals bedoeld in de Advocatenwet - paragraaf 4 (artikel 46 e.v.), dan kan een klacht ingediend worden bij de Deken van de Orde van Advocaten Midden-Nederland. (adres: Hieronymusplantsoen 12, 3512 KV Utrecht, telefoon 030 - 234 38 19). In de brochure 'Klachten over uw advocaat' van de Nederlandse Orde van Advocaten is daarover verdere informatie te vinden.

### **Toepasselijk recht en geschillen**

28. De rechtsverhouding tussen de cliënt en Veldhuis wordt beheerst door het Nederlandse recht.
29. Behoudens voor zover anders bepaald in de regelingen vermeld in artikelen 25, 26 en 27, worden geschillen omtrent de dienstverlening uitsluitend voorgelegd aan de rechtbank Midden-Nederland (Utrecht).
30. Deze algemene voorwaarden zijn in de Nederlandse taal gesteld; in geval van (automatische / elektronische) vertaling prevaleert altijd de Nederlandse tekst.

Deze Algemene voorwaarden zijn vastgesteld te Emmeloord op 1 januari 2025.